Министерство образования Московской области

СОГЛАСОВАНО
_____/ Мишотина Н.И.
(подпись/расшифровка)
«_25_» _августа_ 20 23 г.

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель
образовательной
организации
_____ А.Ю. Лунина
«28» августа 2023 г.

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена

Специальность 18.02.03 Химическая технология неорганических веществ

Квалификация (и) выпускника
Техник-технолог

Организация-разработчик: ГБПОУ МО «Воскресенский колледж»

Воскресенск, 2023 г.

РАССМОТРЕНО И РЕКОМЕНДОВАНО на заседании предметной (цикловой) комиссии протокол № 1 от «25» августа 2023 г.	СОГЛАСОВАНО и решением Педагогического совета протокол № 1 от «28» августа 2023 г.	УТВЕРЖДЕНО приказом руководителя образовательной организации приказ № 160-о от «28» августа 2023 г.

Основная образовательная программа – программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 18.02.03 Химическая технология неорганических веществ, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014 года № 385;

Содержание

Раздел 1. Общие положения

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы
4.1. Общие компетенции
4.2. Профессиональные компетенции
4.3. Личностные результаты

Раздел 5. Структура образовательной программы
5.1. Учебный план
5.2. Календарный учебный график
5.3. Рабочая программа воспитания
5.4. Календарный план воспитательной работы

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы
6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы
6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.
6.3. Требования к организации воспитания обучающихся.
6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы
6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

Раздел 8. Разработчики основной профессиональной образовательной программы

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Программы учебных дисциплин (включая фонды оценочных средств)
Приложение 1.1. Рабочая программа учебной дисциплины «ОУП.01 Русский язык»
Приложение 1.2. Рабочая программа учебной дисциплины «ОУП.02 Литература»
Приложение 1.3. Рабочая программа учебной дисциплины «ОУП.03 У Математика»
Приложение 1.4. Рабочая программа учебной дисциплины «ОУП.04 Иностранный язык»
Приложение 1.5. Рабочая программа учебной дисциплины «ОУП.05 Информатика»
Приложение 1.6. Рабочая программа учебной дисциплины «ОУП.06 У Физика»
Приложение 1.7. Рабочая программа учебной дисциплины «ОУП.07 Химия»
Приложение 1.8. Рабочая программа учебной дисциплины «ОУП.08 Биология»
Приложение 1.9. Рабочая программа учебной дисциплины «ОУП.09 История»

Приложение 1.10. Рабочая программа учебной дисциплины «ОУП.10 Обществознание»

Приложение 1.11. Рабочая программа учебной дисциплины «ОУП.11 География»

Приложение 1.12. Рабочая программа учебной дисциплины «ОУП.12 Физическая культура»

Приложение 1.13. Рабочая программа учебной дисциплины «ОУП.13 Основы безопасности жизнедеятельности»

Приложение 1.14. Рабочая программа учебной дисциплины «ДУП.01 Родная литература»

Приложение 1.15. Рабочая программа учебной дисциплины «ДУП.02 Основы профессиональной деятельности»

Приложение 1.16. Рабочая программа учебной дисциплины «ОГСЭ.01 Основы философии»

Приложение 1.17. Рабочая программа учебной дисциплины «ОГСЭ.02 История»

Приложение 1.18. Рабочая программа учебной дисциплины «ОГСЭ.03 Иностранный язык»

Приложение 1.19. Рабочая программа учебной дисциплины «ОГСЭ.04 Физическая культура»

Приложение 1.20 Рабочая программа учебной дисциплины «ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи»

Приложение 1.21 Рабочая программа учебной дисциплины «ОГСЭ.06 Основы предпринимательской деятельности»

Приложение 1.22. Рабочая программа учебной дисциплины «ЕН.01 Математика»

Приложение 1.23. Рабочая программа учебной дисциплины «ЕН.02 Экологические основы природопользования»

Приложение 1.24. Рабочая программа учебной дисциплины «ЕН.03 Общая и неорганическая химия»

Приложение 1.25. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.01 Инженерная графика»

Приложение 1.26. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.02 Электротехника и электроника»

Приложение 1.27. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.03 Метрология, стандартизация и сертификация»

Приложение 1.28. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.04 Органическая химия»

Приложение 1.29. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.05 Аналитическая химия»

Приложение 1.30. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.06 Физическая и коллоидная химия»

Приложение 1.31. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.07 Основы экономики»

Приложение 1.32. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.08 Теоретические основы химической технологии»

Приложение 1.33. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.09 Процессы и аппараты»

Приложение 1.34. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.10 Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Приложение 1.35. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.11 Охрана труда»

Приложение 1.36. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.12 Безопасность жизнедеятельности»

Приложение 1.37. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.13 Определение характеристики сырья, материалов и готовой продукции»

Приложение 2. Программы профессиональных модулей (включая фонды оценочных средств)

Приложение 2.1. Рабочая программа профессионального модуля «ПМ.01 Эксплуатация и обслуживание технологического оборудования»

Приложение 2.2. Рабочая программа по практической подготовке «УП.01.01 Учебная практика»

Приложение 2.3. Рабочая программа профессионального модуля «ПМ.02 Контроль качества сырья, материалов и готовой продукции»

Приложение 2.4. Рабочая программа по практической подготовке «УП.02.01 Учебная практика»

Приложение 2.5. Рабочая программа профессионального модуля «ПМ.03 Ведение технологических процессов производства неорганических веществ»

Приложение 2.6. Рабочая программа по практической подготовке «УП.03.01 Учебная практика»

Приложение 2.7. Рабочая программа по практической подготовке «ПП.03.01 Производственная практика»

Приложение 2.8. Рабочая программа профессионального модуля «ПМ.04 Планирование и организация работы подразделения»

Приложение 2.9. Рабочая программа по практической подготовке «УП.04.01 Учебная практика»

Приложение 2.10. Рабочая программа профессионального модуля «ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»

Приложение 2.11. Рабочая программа по практической подготовке «УП.05.01 Учебная практика»

Приложение 2.12. Рабочая программа по практической подготовке «ПДП ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)»

Приложение 3. Рабочая программа воспитания

Приложение 4. Программа ГИА

Приложение 5. Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации по специальности 18.02.03 Химическая технология неорганических веществ

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая основная образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ООП СПО) по специальности 18.02.03 Химическая технология неорганических веществ разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 18.02.03 Химическая технология неорганических веществ, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 22 апреля 2014 г. № 385 (далее – ФГОС СПО).

ООП определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 18.02.03 Химическая технология неорганических веществ, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ООП разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности и настоящей ООП СПО.

1.2. Нормативные основания для разработки ООП:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413);

– Приказ Минобрнауки России от 22 апреля 2014 г. № 385 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 18.02.03 Химическая технология неорганических веществ»;

– Приказ Минобрнауки России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

– Приказ Минобрнауки России от 05 августа 2020 г. № 885-390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный № 59778).

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ООП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ООП –основная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;
ЛР – личностные результаты;
ГИА – государственная итоговая аттестация;
Цикл ОГСЭ – Общий гуманитарный и социально-экономический цикл
Цикл ЕН – Математический и общий естественнонаучный цикл

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: Техник-технолог.

Получение образования по специальности допускается только в профессиональной образовательной организации.

Форма обучения: очное.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 5868 часов, со сроком обучения 3 год 10 месяцев.

При реализации образовательной программы образовательная организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: управление технологическими процессами производства неорганических веществ.

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификации Техник-технолог
ВД 1 Эксплуатация и обслуживание технологического оборудования.	ПМ.01 Эксплуатация и обслуживание технологического оборудования	Осваивается
ВД 2 Контроль качества сырья, материалов и готовой продукции.	ПМ.02 Контроль качества сырья, материалов и готовой продукции	Осваивается
ВД 3 Управление технологическими процессами производства неорганических веществ.	ПМ.03 Ведение технологических процессов производства неорганических веществ	Осваивается
ВД 4 Планирование и организация работы подразделения.	ПМ.04 Планирование и организация работы подразделения	Осваивается
ВД 5 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	Осваивается (Лаборант химического анализа)

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

4.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции
ВД 1 Эксплуатация и обслуживание технологического оборудования.	ПК 1.1. Подготавливать к работе технологическое оборудование, инструменты, оснастку.
	ПК 1.2. Контролировать и обеспечивать бесперебойную работу оборудования, технологических линий.
	ПК 1.3. Выявлять и устранять отклонения от режимов в работе оборудования, коммуникаций.
	ПК 1.4. Подготавливать к ремонту и принимать оборудование из ремонта.
ВД 2 Контроль качества сырья, материалов и готовой продукции.	ПК 2.1. Проводить анализ сырья, материалов и готовой продукции.
	ПК 2.2. Осуществлять обработку и оценку результатов анализов.
ВД 3 Ведение	ПК 3.1. Получать продукты производства заданного количества и качества.

технологических процессов производства неорганических веществ.	ПК 3.2. Выполнять требования безопасности производства и охраны труда.
	ПК 3.3. Контролировать и регулировать параметры технологических процессов.
	ПК 3.4. Применять аппаратно-программные средства для ведения технологических процессов.
	ПК 3.5. Анализировать причины брака, разрабатывать мероприятия по их предупреждению и ликвидации.
ВД 4 Планирование и организация работы подразделения.	ПК 4.1. Планировать и организовывать работу подразделения.
	ПК 4.2. Участвовать в обеспечении и оценке экономической эффективности работы подразделения.
	ПК 4.3. Осуществлять руководство подчиненным персоналом подразделения.
	ПК 4.4. Проверять состояние охраны труда и промышленной безопасности на рабочих местах.
	ПК 4.5. Обучать безопасным методам труда, правилам технической эксплуатации оборудования.
ВД 5 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	Лаборант химического анализа

4.3. Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания *(дескрипторы)*	**Код личностных результатов реализации программы воспитания**
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	**ЛР 1**
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	**ЛР 2**
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	**ЛР 3**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктив-	**ЛР 4**

ного «цифрового следа».	
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	**ЛР 5**
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	**ЛР 6**
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	**ЛР 7**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	**ЛР 8**
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	**ЛР 9**
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	**ЛР 10**
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	**ЛР 11**
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	**ЛР 12**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	**ЛР 13**
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	**ЛР 14**
Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реак-	**ЛР 15**

ции на критику.	
Ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению, избегающий безработицы, мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики.	**ЛР 16**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	**ЛР 17**
Ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению, избегающий безработицы, мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики.	**ЛР 18**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Приобретающий навыки общения и самоуправления.	**ЛР 19**
Способный искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств; предупреждающий собственное и чужое деструктивное поведение в сетевом пространстве	**ЛР20**
Мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики	**ЛР 21**

Раздел 5. Структура образовательной программы
5.1. Учебный план

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации						Учебная нагрузка обучающихся, ч.												Распределение по курсам и семестрам																Максимальная учебная нагрузка	
																				Курс 1				Курс 2				Курс 3				Курс 4					
											Обязательная									Семестр 1		Семестр 2		Семестр 3		Семестр 4		Семестр 5		Семестр 6		Семестр 7		Семестр 8			
												в том числе								16 нед		23 нед		16 нед		22 нед		12 нед		21 нед		12 нед		3 нед			
		Экзамены	Зачеты	Дифф. зачеты	Курсовые проекты	Курсовые работы	Другие	Максимальная	Самост.(с.р.+и.п.)	Консультации	Всего	Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия	Индивид. занятия	Мелкогрупп. занятия	Курс. проектир.	Индивид. проект (входит в с.р.)	Максим.	Обязательная	Максим.	Обязательная	Максим.	Обязательная	Максим.	Обязательная	Максим.	Обязательная	Максим.	Обязательная	Максим.	Обязательная	Максим.	Обязательная	Обяз. часть	Вар. часть
	Итого час/нед (с учетом консультаций в период обучения по циклам)																			36	36	36	35,13	42,75	36	54	36	54	36	54	36	54	36	54	36		
СО	Общеобразовательный цикл	5	1	12			10	1404	20		1384	586	738	36	24				20	576	576	828	808														
ОУП	Обязательные учебные предметы	5	1	10			9	1182	20		1162	522	584	36	20				20	480	480	702	682														
ОУП.01	Русский язык	2						78			78		78							32	32	46	46														
ОУП.02	Литература			2			1	78			78	36	40		2					32	32	46	46														
ОУП.03	Математика	12						156			156	86	70							64	64	92	92														
ОУП.04.	Иностранный язык			2			1	94			94		92		2					48	48	46	46														
ОУП.05	Информатика			2			1	78			78	52	24		2					32	32	46	46														
ОУП.06	Физика			2			1	78			78	32	30	14	2					32	32	46	46														
ОУП.07	Химия	12					1	216	20		196	116	58	22					20	80	80	136	116														
ОУП.08	Биология			2			1	98			98	58	38		2					48	48	50	50														
ОУП.09	История			2			1	78			78	56	20		2					32	32	46	46														
ОУП.10	Обществознание			2			1	72			72	44	26		2					32	32	40	40														
ОУП.11	География			2				38			38	20	16		2							38	38														
ОУП.12	Физическая культура		1	2				78			78	2	74		2					32	32	46	46														
ОУП.13	Основы безопасности жизнедеятельности			2			1	40			40	20	18		2					16	16	24	24														
ДУП	Дополнительные учебные предметы, курсы по выбору			2			1	222			222	64	154		4					96	96	126	126														
ДУП.01	Родная литература			2			1	40			40	20	18		2					16	16	24	24														
ДУП.02	Основы профессиональной деятельности			2				182			182	44	136		2					80	80	102	102														
																																				68,95%	31,05%
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	10	4	29			14	4464	1368		3096	2152	782	28	44			90						684	576	1188	792	648	432	1134	756	648	432	162	108	3078	1386
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл		4	6			6	672	196		476	124	340		12									150	120	118	80	164	110	156	102	84	64			568	104
ОГСЭ.01	Основы философии			6			5	74	26		48	38	8		2													28	18	46	30					74	
ОГСЭ.02	История			4			3	66	18		48	46			2									24	20	42	28									66	
ОГСЭ.03	Иностранный язык			7			3-6	210	60		150		148		2									40	32	38	26	40	28	50	32	42	32			210	

ОГСЭ.04	Физическая культура		3-6	7				218	62		156	4	150		2									40	32	38	26	38	26	60	40	42	32			218	
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи			3				46	10		36		34		2									46	36												46
ОГСЭ.06	Основы предпринимательской деятельности			5				58	20		38	36			2													58	38								58
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл			3			1	298	56		242	166	70		6									176	162	122	80									298	
ЕН.01	Математика			3				54	6		48	26	20		2									54	48											54	
ЕН.02	Экологические основы природопользования			3				72	8		64	62			2									72	64											72	
ЕН.03	Общая и неорганическая химия			4			3	172	42		130	78	50		2									50	50	122	80									172	
П	Профессиональный учебный цикл	10		20			7	3494	1116		2378	1862	372	28	26			90						358	294	948	632	484	322	978	654	564	368	162	108	2212	1282
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	6		7			1	1136	312		824	666	116	28	14									358	294	448	296			330	234					1014	122
ОП.01	Инженерная графика			3				84	20		64	62			2									84	64											84	
ОП.02	Электротехника и электроника	3						80	16		64	44	14	6										80	64											80	
ОП.03	Метрология, стандартизация и сертификация	3						78	14		64	52	12											78	64											78	
ОП.04	Органическая химия	3						86	8		78	78												86	78											86	
ОП.05	Аналитическая химия	4					3	84	24		60	60												30	24	54	36									84	
ОП.06	Физическая и коллоидная химия			4				136	32		104	80	22		2											136	104									136	
ОП.07	Основы экономики			6				68	20		48	46			2															68	48					68	
ОП.08	Теоретические основы химической технологии			4				94	48		46	44			2											94	46									94	
ОП.09	Процессы и аппараты	4						92	30		62	30	32													92	62									92	
ОП.10	Информационные технологии в профессиональной деятельности			4				72	24		48	24		22	2											72	48									72	
ОП.11	Охрана труда			6				38			38	36			2															38	38					38	
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности			6				102	34		68	30	36		2															102	68					102	
ОП.13	Определение характеристики сырья, материалов и готовой продукции	6						122	42		80	80																		122	80						122
ПМ	Профессиональные модули	4		13			6	2358	804		1554	1196	256		12			90								500	336	484	322	648	420	564	368	162	108	1198	1160
ПМ.01	Эксплуатация и обслуживание технологического оборудования			2			1	420	136		284	150	102		2			30								136	92	284	192							220	200
МДК.01.01	Устройство, эксплуатация и обслуживание технологического оборудования			5			4	420	136		284	150	102		2			30								136	92	284	192							220	200
УП.01.01	Учебная практика			4	РП		час	36			36	нед	1							час		час		час		час	36	час		час		час		час		36	
ПМ.01.ЭК	Экзамен по модулю																																					
	Всего часов с учетом практик							456			320																											
ПМ.02	Контроль качества сырья, материалов и готовой продукции	1		2				364	120		244	218	24		2											364	244									164	200
МДК.02.01	Контроль качества сырья, материалов и готовой продукции			4				364	120		244	218	24		2											364	244									164	200
УП.02.01	Учебная практика			4	РП		час	36			36	нед	1							час		час		час		час	36	час		час		час		час		36	
ПМ.02.ЭК	Экзамен по модулю	4																																				

	Всего часов с учетом практик							400			280																											
ПМ.03	Ведение технологических процессов производства неорганических веществ	2		4			5	1080	352		728	608	86		4			30												354	252	564	368	162	108	550	530
МДК.03.01	Технология производства неорганических веществ			8			67	404	122		282	234	46		2															182	132	144	96	78	54	204	200
МДК.03.02	Контроль и регулирование параметров технологического процесса	7					6	366	114		252	182	40					30												92	70	274	182			186	180
МДК.03.03	Аппаратно-программные средства для управления технологическим процессом			8			67	310	116		194	192			2															80	50	146	90	84	54	160	150
УП.03.01	Учебная практика			7	РП		час	144			144	нед	4							час		час		час		час		час		час		час	144	час		144	
ПП.03.01	Производственная практика			8	РП		час	360			360	нед	10							час		час		час		час		час		час		час		час	360	360	
ПМ.03.ЭК	Экзамен по модулю	8																																				
	Всего часов с учетом практик							1584			1232																											
ПМ.04	Планирование и организация работы подразделения	1		2				294	126		168	92	44		2			30												294	168					154	140
МДК.04.01	Основы планирования и управления работой подразделения			6				294	126		168	92	44		2			30												294	168					154	140
УП.04.01	Учебная практика			6	РП		час	108			108	нед	3							час		час		час		час		час		час	108	час		час		108	
ПМ.04.ЭК	Экзамен по модулю	6																																				
	Всего часов с учетом практик							402			276																											
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих			2				200	70		130	128			2													200	130							110	90
МДК.05.01	Лаборант химического анализа			5				200	70		130	128			2													200	130							110	90
УП.05.01	Учебная практика			5	РП		час	144			144	нед	4							час		час		час		час		час	144	час		час		час		144	
ПМ.05.ЭК	Экзамен по модулю																																					
	Всего часов с учетом практик							344			274																											
	Учебная и производственная (по профилю специальности) практики						час	828			828	нед	23							час		час		час		час	72	час	144	час	108	час	144	час	360		
	Учебная практика						час	468			468	нед	13							час		час		час		час	72	час	144	час	108	час	144	час			
	Концентрированная						час	468			468	нед	13							час		час		час		час	72	час	144	час	108	час	144	час			
	Рассредоточенная						час					нед								час		час		час		час		час		час		час		час			
	Производственная (по профилю специальности) практика						час	360			360	нед	10							час		час		час		час		час		час		час		час	360		
	Концентрированная						час	360			360	нед	10							час		час		час		час		час		час		час		час	360		
	Рассредоточенная						час					нед								час		час		час		час		час		час		час		час			
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)			8	РП		час	144			144	нед	4							час		час		час		час		час		час		час		час	144	144	
	Государственная итоговая аттестация						час	216			216	нед	6							час		час		час		час		час		час		час		час	216		
	Подготовка выпускной квалификационной работы						час	144			144	нед	4							час		час		час		час		час		час		час		час	144	144	

	Защита выпускной квалификационной работы					час	72			72	нед	2							час		час		час		час		час		час		час		час		72	72	
	Подготовка к государственным экзаменам					час					нед								час		час		час		час		час		час		час		час				
	Проведение государственных экзаменов					час					нед								час		час		час		час		час		час		час		час				
	КОНСУЛЬТАЦИИ по О																																						
	в т.ч. в период обучения по циклам																																						
	КОНСУЛЬТАЦИИ по ПП																																						
	в т.ч. в период обучения по циклам																																						
	ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК	15	5	41			24	5868	1388		4480	2738	1520	64	68			90	20	576	576	828	808	684	576	1188	792	648	432	1134	756	648	432	162	108	4472	1396
	ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК (С КОНСУЛЬТАЦИЯМИ В ПЕРИОД ОБУЧЕНИЯ ПО ЦИКЛАМ)	15	5	41			24	5868	1388		4480	2738	1520	64	68			90	20	576	576	828	808	684	576	1188	792	648	432	1134	756	648	432	162	108	4472	1396
	Экзамены (без учета физ. культуры)																			**2**		**3**		**3**		**3**				**2**		**1**		**1**			
	Зачеты (без учета физ. культуры)																																				
	Диффер. зачеты (без учета физ. культуры)																					**9**		**4**		**4**		**3**		**5**		**2**		**4**			
	Курсовые проекты (без учета физ. культуры)																																				
	Курсовые работы (без учета физ. культуры)																																				

5.2. Календарный учебный график

Курс	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август			
	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 сен - 5 окт	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 окт - 2 ноя	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 дек - 4 янв	5 - 11	12 - 18	19 - 25	26 янв - 1 фев	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 фев - 1 мар	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	30 мар - 5 апр	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 апр - 3 май	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 июн - 5 июл	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 июл -2 авг	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
0	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
I																	::	=	=																								::	=	=	=	=	=	=	=	=
II																	::	=	=																							0	0	::	=	=	=	=	=	=	=	=
III													0	0	0	0	::	=	=																				0	0	0		=	=	=	=	=	=	=	=
IV													0	0	0	0	::	=	=				8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	::	X	X	X	X	Δ	Δ	Δ	Δ	III	III	*	*	*	*	*	*	*	*	*

Обозначения:

- Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам
- :: Промежуточная аттестация
- = Каникулы
- 0 Учебная практика
- 8 Производственная практика (по профилю специальности)
- X Производственная практика (преддипломная)
- Δ Подготовка к государственной итоговой аттестации
- III Государственная итоговая аттестация
- * Неделя отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам						Промежуточная аттестация			Практики									ГИА		Каникулы	Всего
										Учебная практика			Производственная практика (по профилю специальности)			Производственная практика (преддипломная)			Подго-товка	Прове-дение		
	Всего		1 сем		2 сем		Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем				
	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.
I	39	1384	16	576	23	808	2	1	1												11	52
II	38	1368	16	576	22	792	2	1	1	2		2									10	52
III	33	1188	12	432	21	756	1	1		7	4	3									11	52
IV	15	540	12	432	3	108	2	1	1	4	4		10		10	4		4	4	2	2	43
Всего	**125**	**4480**	**56**	**2016**	**69**	**2464**	**7**	**4**	**3**	**13**	**8**	**5**	**10**		**10**	**4**		**4**	**4**	**2**	**34**	**199**

5.3. Рабочая программа воспитания

5.3.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

– формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;

– организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;

– формирование у обучающиеся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

– усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.3.2. Рабочая программа воспитания представлена в приложении 3.

5.4. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 3.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:
социально-экономических дисциплин;
иностранного языка;
математики;
экологии;
инженерной графики;
электротехники и электроники;
химических дисциплин;
метрологии, стандартизации и сертификации;
основ экономики;
охраны труда.

Лаборатории:
неорганической химии;
органической химии;
аналитической химии;
физической и коллоидной химии;
неорганического синтеза;

процессов и аппаратов;
химической технологии неорганических веществ;
автоматизации технологических процессов;
экологии и безопасности жизнедеятельности;
информационных технологий.

Мастерские:
слесарная;
эксплуатации и обслуживания технологического оборудования.

Полигоны:
опытные установки для производства неорганических веществ.

Тренажеры, тренажерные комплексы:
автоматизированного управления технологическими процессами.

Спортивный комплекс
спортивный зал
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:
библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
актовый зал.

6.1.2. Реализация по специальности

Реализация по специальности должна обеспечивать:

выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий,

включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательной организации или в организациях в зависимости от специфики вида деятельности.

При использовании электронных изданий образовательная организация должна обеспечить каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Образовательная организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

6.1.2.3. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

Производственная практика реализуется в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации должен быть укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное и (или) электронное учебное издание по каждой

дисциплине (модулю) на одного обучающегося.

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.3. Требования к организации воспитания обучающихся

6.3.1. Условия организации воспитания определяются образовательной организацией.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

– информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)

– массовые и социокультурные мероприятия;

– спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;

–деятельность творческих объединений, студенческих организаций;

– психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;

– научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др);

– профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);

– опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.4.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: управление технологическими процессами производства неорганических веществ, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (далее - ЕКС), а также профессиональном стандарте (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: управление технологическими процессами производства неорганических веществ, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: управление технологическими процессами производства неорганических веществ, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС.

7.2. Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Задания для демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов при условии наличия соответствующих профессиональных стандартов.

7.4. Фонды оценочных средств для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Фонды оценочных средств для проведения ГИА приведены в приложении 5.

Раздел 8. Разработчики основной профессиональной образовательной программы

Группа разработчиков

ФИО	Организация, должность
Куприна Евгения Александровна	ГБПОУ МО «Воскресенский колледж», методист
Иванова Наталья Михайловна	ГБПОУ МО «Воскресенский колледж», заведующая структурным подразделением №1

Руководители группы:

ФИО	Организация, должность
Куприна Наталья Леонидовна	ГБПОУ МО «Воскресенский колледж», заместитель директора по УР
Долгилевская Ольга Эдуардовна	ГБПОУ МО «Воскресенский колледж», заместитель директора по УВР

Приложение 3

к ПООП по специальности

18.02. 03 Химические технологии неорганических веществ

Код и наименование профессии/специальности

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

УГПС 18.00.00 Химические технологии

2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания по специальности 18.02.03 М_Химические технологии неорганических веществ (по отраслям)
Основания для разработки программы	Настоящая Программа воспитания разработана на основе следующих нормативных правовых документов: – Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.) (с поправками); – Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; – Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее-ФЗ-304); – Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»; – Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; – Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; – Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; – Федеральный закон от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»; – Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»; – распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021 - 2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; – распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; – распоряжение Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2019 г. № 207-р об утверждении Стратегии пространственного развития Российской Федерации на период до 2025 года; – приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 1 февраля 2021 г. № 37 об утверждении методик расчета показателей федеральных проектов национального проекта «Образование»; – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 18.02.03, утвержденного приказом Министерства образования и науки России т 22 апреля 2014 г. N 385 – Профессиональный стандарт «Лаборант химического анализа», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 декабря 2015 г. № 1161н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 января 2016 г.,

	регистрационный № 40848)
Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций специалистов среднего звена на практике
Сроки реализации программы	На базе основного общего образования в очной форме – 3 года 10 месяцев
Исполнители программы	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Воскресенский колледж»: Долгилевская О.Э., заместитель директора по учебно-воспитательной работе колледжа, Куприна Н.Л., заместитель директора по учебной работе Бутченко Е.В., заместитель директора по учебно-производственной работе Голубовская Д.Б.- педагог-организатор Смирнова Н.М. – педагог-психолог Ковтанюк А.Ф. – председатель ПЦК химико-механических дисциплин Председатель родительского комитета Председатель студенческого совета самоуправления

Данная примерная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно- методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Личностные результаты реализации программы воспитания*(дескрипторы)*	**Код личностных результатов реализации программы воспитания**
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	**ЛР 1**
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	**ЛР 2**

Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	**ЛР 3**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»	**ЛР 4**
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	**ЛР 5**
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	**ЛР 6**
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различныхситуациях, во всех формах и видах деятельности.	**ЛР 7**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	**ЛР 8**
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	**ЛР 9**
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	**ЛР 10**
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	**ЛР 11**
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	**ЛР 12**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	**ЛР 13**
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной иобщественной деятельности	**ЛР 14**
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	**ЛР 15**

Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности	**ЛР 16**
Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии	**ЛР 17**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями (АО «Воскресенские минеральные удобрения»»)	
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: активный, проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий и сотрудничающий с коллективом, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.	**ЛР 18**
Способный генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений.	**ЛР 19**
Содействующий поддержанию престижа своей профессии, отрасли и образовательной организации.	**ЛР 20**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ГБПОУ МО «Воскресенский колледж»	
Способный искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств; предупреждающий собственное и чужое деструктивное поведение в сетевом пространстве.	**ЛР21**
Мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия,цели) труда, либо иные схожие характеристики	**ЛР 22**

Планируемые личностные результаты
в ходе реализации образовательной программы[1]

Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины		**Код личностных результатов реализации программывоспитания**
БД.01	Русский язык	ЛР1ЛР2 ЛР5 ЛР12 ЛР22

[1] Таблицу образовательная организация заполняет самостоятельно в соответствии с учебным планом.

БД.02	Литература	ЛР1ЛР2 ЛР5 ЛР8 ЛР12 ЛР22
БД.03	Иностранный язык	ЛР1 ЛР5 ЛР7 ЛР8
БД.04.У	Математика	ЛР4 ЛР17
БД.05	История	ЛР2 ЛР5 ЛР8 ЛР12 ЛР22
БД.06	Физическая культура	ЛР1 ЛР2 ЛР9
БД.07	Основы безопасности жизнедеятельности	ЛР1 ЛР2 ЛР9
БД.08	Астрономия	ЛР1 ЛР 3ЛР5
ПД.01	Родная литература	ЛР2 ЛР5 ЛР12 ЛР22
ПД.02.У	Информатика	ЛР4 ЛР10
ПД.03.У	Химия	ЛР4 ЛР17
ПОО.01	Введение в специальность / Естествоведение	ЛР1 ЛР 3ЛР5
ОГСЭ.01	Основы философии	ЛР2 ЛР5 ЛР12 ЛР22
ОГСЭ.02	История	ЛР2 ЛР5 ЛР6ЛР12 ЛР22
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ЛР1 ЛР5 ЛР7 ЛР8 ЛР 22
ОГСЭ.04	Физическая культура	ЛР1 ЛР2 ЛР9
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	ЛР1 ЛР2 ЛР9
ОГСЭ.06	Основы предпринимательской деятельности	ЛР4 ЛР17
ЕН.01	Математика	ЛР4 ЛР10 ЛР20 ЛР 22
ЕН.02	Экологические основы природопользования	ЛР1 ЛР5 ЛР10
ЕН.03	Общая и неорганическая химия	ЛР4 ЛР6ЛР13 ЛР16
ОП.01	Инженерная графика	ЛР4 ЛР7 ЛР19
ОП.02	Электротехника и электроника	ЛР4 ЛР7 ЛР19
ОП.03	Метрология, стандартизация и сертификация	ЛР4 ЛР10 ЛР20 ЛР 22
ОП.04	Органическая химия	ЛР1 ЛР16 ЛР17 ЛР 20
ОП.05	Аналитическая химия	ЛР1 ЛР3 ЛР9 ЛР10

ОП.06	Физическая и коллоидная химия	ЛР4 ЛР10 ЛР20 ЛР 22
ОП.07	Основы экономики	ЛР1 ЛР5 ЛР10
ОП.08	Теоретические основы химическойтехнологии	ЛР4 ЛР6ЛР13 ЛР16
ОП.09	Процессы и аппараты	ЛР4 ЛР6ЛР13 ЛР16
ОП.10	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ЛР4 ЛР6ЛР13 ЛР22
ОП.11	Охрана труда	ЛР4 ЛР7 ЛР19
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности	ЛР4 ЛР7 ЛР19
ОП.13	Определение характеристики сырья,материалов и готовой продукции	ЛР4 ЛР10 ЛР20 ЛР 22
МДК.01.01	Устройство, эксплуатация и обслуживаниетехнологического оборудования	ЛР1 ЛР16 ЛР17 ЛР 20
УП.01.01	Учебная практика	ЛР1 ЛР3 ЛР9 ЛР10
МДК.02.01	Контроль качества сырья, материалов иготовой продукции	ЛР4 ЛР7 ЛР19
УП.02.01	Учебная практика	ЛР4 ЛР7 ЛР19 ЛР 20
МДК.03.01	Технология производства неорганическихвеществ	ЛР4 ЛР7 ЛР19 ЛР 20
МДК.03.02	Контроль и регулирование параметровтехнологического процесса	ЛР4 ЛР10 ЛР20 ЛР 22
МДК.03.03	Аппаратно-программные средства для управления технологическим процессом	ЛР4 ЛР10 ЛР20 ЛР21 ЛР 22
УП.03.01	Учебная практика	ЛР4 ЛР10 ЛР20 ЛР 22

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Комплекс примерных критериев оценки личностных результатов обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;

- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и вмногообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержки инвалидов ипрестарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся в контексте реализации образовательной программы.

Реализация рабочей программы воспитания предполагает комплексное взаимодействие педагогических, руководящих и иных работников колледжа, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Воспитательные мероприятия (виртуальные экскурсии и др.) могут проводиться с применением дистанционных образовательных технологий, при этом обеспечивается доступ каждого обучающегося к электронной информационно- образовательной среде колледжа и к электронным образовательным ресурсам. При проведении мероприятий в режиме онлайн может проводиться идентификация личности обучающегося, в том числе через личный кабинет, а для родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся через портал Госуслуг.

При реализации программы воспитания для инвалидов и лиц с ОВЗ создаются специальные условия с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Рабочая программа обеспечивает формирование воспитательного пространства ПОО при условии соблюдения условий ее реализации, включающих:

- диагностику актуального состояния и индивидуально-личностного развития обучающихся;
- диагностику профессионально-личностного развития;
- оказание помощи в профессиональном выборе обучающихся;
- определение своих возможностей, исходяиз способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья (включая обучающихся с ОВЗ, инвалидностью);
- этно-культурных особенностей и социальной ситуации;
- своевременное выявление и оказание психолого-педагогической помощи в преодолении трудностей в учебной деятельности, межличностных отношениях (со сверстниками, педагогами, родителями и т.д.), адаптации на рабочем месте при прохождении производственной практики;
- профилактику вредных привычек и правонарушений;
- оказание обучающимся консультационной и психологической помощи в ситуациях семейных трудностей и неблагополучия;
- оказание психолого-педагогической помощи, консультирование и поддержка родителей (законных представителей) по вопросам воспитания.

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Нормативно-правовыми условиями реализации программы воспитания являются основные положения Международного права, Конституция РФ, Российское законодательство, Указы Президента России, нормативные документы Министерства образования и науки РФ, Министерства образования Московской области, локальныенормативные акты колледжа.

Содержание нормативно-правового обеспечения как вида ресурсного обеспечениреализации рабочей программы воспитания включает в себя:

Устав ГБПОУ МО «Воскресенский колледж»

Лицензия на право ведения образовательной деятельности

Свидетельство о государственной аккредитации

Правила внутреннего распорядка обучающихсяПоложе-
ние о Совете обучающихся
Положение о порядке посещения обучающимися мероприятий
Положение о формировании основной профессиональной образовательной программысред-
него профессионального образования
Положение о разработке рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных
модулей
Положение о классном руководстве
Положение об индивидуальном проекте обучающихся
Положение об олимпиадах и конкурсах проф. мастерства
Положение о библиотеке
Положение о социально-психологической службе
Положение о студенческой научно-практической конференции
Положение о психолого-педагогическом консилиуме
План воспитательной работы ГБПОУ МО «Воскресенский колледж»
Положение об организации внеурочной деятельности
Положение о работе кружков и секций
Положение о волонтерском движении и т.д.
-рабочую программу воспитания в ГБПОУ МО «Воскресенский колледж»;
-рабочие программы воспитания по профессиям/специальностям (реализуемые как
компонент ПООП);
-календарный план воспитательной работы на год
-примерные трудовые функции организаторов воспитательной деятельности системе
воспитательной работы в колледже.
Все материалы расположены на сайте: восколледж.рф http://xn--b1aecfrgavb2a.xn--
p1ai/sveden/document/

-локальные акты образовательной организации в части воспитательного процесса. Совершенствование нормативного обеспечения воспитательной деятельности предполагает обновление прежних и разработку новых локальных актов и положений, способствующих лучшей организации и функционированию системы воспитательной работы.

В целях обеспечения научно-методического сопровождения воспитательного процесса основными механизмами организации работы по актуальным проблемам воспитания являются:

-ориентация преподавателей и сотрудников колледжа на разработку проектов, имеющих практическое применение в воспитательном процессе;

-участие в конкурсах благотворительных и иных организаций на получение грантов для разработки проблем воспитания студентов;

-организация и проведение конференций, круглых столов, методических семинаров по проблемам воспитания студентов и молодежной политики;

Внедрение качественных и количественных показателей эффективности воспитательной работы со студентами.

Содержание научно-методического и учебно-методического обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации рабочей программы воспитания включает:

- наличие научно-методических, учебно-методических и методических пособий и рекомендаций как условие реализации основной образовательной программы, Рабочей программы воспитания и Календарного плана воспитательной работы колледжа;

Учебно-методическое обеспечение воспитательного процесса соответствует требованиям к учебно-методическому обеспечению ПООП.

3.1. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания привлекаются как преподаватели и

сотрудники колледжа, так и иные лица, обеспечивающие прохождения производственной практики, подготовку к чемпионатам WSR, ДЭ, проведение мероприятий на условиях договоров гражданско-правового характера, а также родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

Психолого-педагогическое сопровождения «трудных», талантливых обучающихся, обучающихся с ОВЗ, сирот и опекаемых, с этнокультурными особенностями, находящимися в трудной жизненной ситуации студентов осуществляется социальными педагогами, педагогом-организатором, тьютором, педагогом психологом. Совершенствование кадрового обеспечения воспитательной процесса направлено на улучшение работы по подбору и повышению квалификации различных категорий сотрудников, занимающихся воспитательной деятельностью.

Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

3.2.Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Материально-техническое обеспечение направлено на поддержание и развитие материально-технической базы колледжа, необходимой для проведения внеучебной воспитательной, культурно-досуговой и спортивной деятельности, формирования необходимых компетенций обучающихся и развития их личностного потенциала. Материально-техническое обучение воспитательного процесса соответствует требованиям, предъявляемым к учебно-методическому обеспечению ОПОП. Технические средства обучения воспитания соответствуют поставленной цели, задачам, видам, формам, средствам и содержанию воспитательной деятельности.

Инфраструктура колледжа и материально-техническое обеспечение воспитательной деятельности предусматривает возможность:

-проведения массовых мероприятий, собраний, представлений, досуга и общения обучающихся, группового просмотра кино- и видеоматериалов, организации сценической работы, театрализованных представлений;

-художественного творчества и использованием современных инструментов и технологий, реализации художественно-оформительских и издательских проектов; систематических занятий физической культурой и спортом, участия в физкультурно- спортивных и оздоровительных мероприятиях;

-обеспечения доступа к информационным ресурсам Интернет, учебной и художественной литературе, коллекциям медиаресурсов на электронных носителях, к множительной технике для тиражирования учебных и методических тексто-графических иаудио- и видеоматериалов, результатов творческой, научно-издательской и проектной деятельности обучающихся.

Реализуя Программу воспитания, колледж располагает:

учебные кабинеты в соответствии с ФГОС;

специализированные лаборатории для проведения всех видов практических занятий и учебных практик;

библиотечный информационный центр; актовый зал с акустическим, световым и мультимедийным оборудованием; столовая на 80 посадочных мест;

спортивный зал со спортивным оборудованием;

музей Истории колледжа;

специальные помещения для работы объединений дополнительного образования, спортивных секций с необходимым для занятий материально-техническим обеспечением (оборудование, реквизит и т.п.). Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение указанных в рабочей программе мероприятий. При подготовке к соревнованиям WorldSkillsRussia используется собственная площадка «Видеопроизводство».

Особенности реализации рабочей программы Реализация рабочей программы воспитания предполагает комплексное взаимодействие педагогических, руководящих и иных работников колледжа, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Воспитательные мероприятия (например, виртуальные экскурсии и т.п.) могут проводиться с применением дистанционных образовательных технологий, при этом обеспечивается свободный доступ каждого обучающегося к электронной информационно-образовательной среде колледжа и к электронным ресурсам. При проведении мероприятий в режиме онлайн может проводиться идентификация личности обучающегося, в том числе через личный кабинет обучающегося, а для родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся через портал госуслуг. Для реализации Программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные условия с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей.

3.3. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы является неотъемлемой частью успешной и эффективной организации воспитательной работы. Колледж имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспительной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования,общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Система воспитательной деятельности образовательной организации представлена на сайте колледжа.

Приложение к программе воспитания

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области
«Воскресенский колледж»

ПОРТФОЛИО СТУДЕНТА

ФОТО

ФИО

Положение о портфолио обучающихся в рамках реализации программы воспитанияГБПОУ МО «Воскресенский колледж»

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует требования и нормы к построению и действию портфолио обучающихся ГБПОУ МО «Воскресенский колледж» (далее Колледж) как способа накопления и оценки достижений личностных результатов, определяет порядок его формирования, структуру и систему оценивания.
1.2. В соответствии с Положением портфолио является современным инструментом сопровождения развития и оценки достижения личностных результатов обучающихся Колледжа.
1.3. Портфолио обучающегося включён как обязательный компонент определенияреализации Программы воспитания Колледжа.
1.4. Портфолио позволяет учитывать уровень реализации Программы воспитания.
1.5 Портфолио предполагает активное вовлечение обучающихся и их родителей в оценочную деятельность на основе проблемного анализа, рефлексии и оптимистического прогнозирования.
1.6 Портфолио дополняет традиционные, контрольно-оценочные средства и позволяет учитывать достижения личностных результатов в разнообразных видах деятельности: учебной, творческой, социальной, коммуникативной и других.

2.Цель и задачи портфолио

2.1 Цель портфолио: собрать, систематизировать и зафиксировать результаты реализацию Программы воспитания сформированности личностных результатов в различных областях.
2.2. Портфолио способствует решению следующих задач:

- создать для каждого обучающегося ситуацию переживания успеха;
- содействовать индивидуализации образования обучающегося;
- закладывать дополнительные предпосылки и возможности для его успешной социализации;
- укреплять взаимодействие с семьей обучающегося, повышать заинтересованность родителей (законных представителей) в результатах развития обучающегося и совместной деятельности с Колледжем;
- поддерживать высокую учебную мотивацию обучающегося планировать и организовывать собственную внеучебную деятельность;
- поощрять их активность и самостоятельность, расширять возможности обучения и самообучения;
- развивать навыки рефлексивной и оценочной (самооценочной) деятельности обучающихся.

3.Функции портфолио

3.1. Портфолио обучающегося как способ накопления и оценки динамики его личностных достижений в рамках реализации Программы воспитания выполняетследующие функции:

- оценочная - обеспечивает системную оценку личностных результатов;
- диагностическая - фиксирует изменения и рост за определённый период времени и позволяет сравнивать актуальные достижения обучающегося с его же успехами в иные периоды времени, планировать дальнейшую образовательную, творческую, социальную, коммуникативную и др. деятельность;
- целеполагающая - поддерживает жизненные цели;
- мотивационная - поощряет результаты обучающихся, преподавателей и родителей;
- содержательная - раскрывает спектр мероприятий;
- развивающая - обеспечивает непрерывность процесса достижения личностныхрезультатов;
- рейтинговая - показывает диапазон развития и сформированности личностныхрезультатов.

4.Оформление портфолио

4.1. Портфолио обучающегося является одной из составляющих портрета выпускника.
4.2. Период составления портфолио - 1 - 4 года (1 – 3 года).
4.3. Портфолио хранится в Колледже в течение всего срока обучения. При переводе обучающегося в другое образовательное учреждение, портфолио выдается на руки обучающемуся вместе с личным делом.
4.4. При оформлении портфолио должны соблюдаться следующие требования:

- систематичность и регулярность ведения портфолио;
- достоверность сведений, представленных в портфолио;
- аккуратность и эстетичность оформления;
- разборчивость при ведении записей;
- целостность и эстетическая завершенность представленных материалов;
- наглядность;
- сохранность портфолио.

4.5. Обучающийся оформляет и пополняет Портфолио в соответствии с принятой структурой. Имеет право включать в папку дополнительные разделы, материалы, элементы оформления, отражающие его индивидуальность.
4.6. Учет документов, входящих в портфолио, осуществляет классный руководитель, который оказывает помощь обучающемуся в процессе формированияПортфолио, осуществляет посредническую функцию между обучающимися и преподавателями, педагогами дополнительного образования, представителями социума в целях пополнения портфолио.
4.7. Ответственность за организацию формирования портфолио и систематическое знакомство родителей (законных представителей) с его содержанием возлагается на классного руководителя.
4.8. Функциональные обязанности участников воспитательного процесса при ведении портфолио обучающегося.
В формировании портфолио участвуют обучающиеся, классный руководитель, преподаватели, педагог-психолог, социальный педагог, педагоги дополнительного образования, заместитель директора по УВР и другие педагогические работники. При формировании портфолио функциональные обязанности между участниками образовательного процесса распределяются следующим образом:

4.9. Ответственность за организацию формирования портфолио и систематическое знакомство родителей (законных представителей) с его содержанием возлагается на классного руководителя.

4.10. Функциональные обязанности участников воспитательного процесса при ведении портфолио обучающегося.

В формировании портфолио участвуют обучающиеся, классный руководитель, преподаватели, педагог-психолог, социальный педагог, педагоги дополнительного образования, заместитель директора по УВР и другие педагогические работники. При формировании портфолио функциональные обязанности между участниками образовательного процесса распределяются следующим образом:

- обучающийся ведет работу по формированию и заполнению портфолио;
- заместитель директора по УВР организует работу по реализации в практике работы технологии портфолио как метода оценивания индивидуальных достижений обучающихся;
- классный руководитель оказывает помощь обучающимся в процессе формирования портфолио; проводит информационную, консультативную, диагностическую работу по формированию портфолио с обучающимися и их родителями; осуществляет посредническую функцию между обучающимися и учителями, педагогами дополнительного образования, представителями социума в целях пополнения портфолио; осуществляет контроль за пополнением обучающимися портфолио; обеспечивает обучающихся необходимыми формами, бланками, рекомендациями; оформляет итоговые документы;
- учителя-предметники, педагоги дополнительного образования проводят информационную работу с обучающимися и их родителями по формированию портфолио; предоставляют обучающимся места деятельности для накопления материалов портфолио; организуют проведение олимпиад, конкурсов, конференций по предмету или образовательной области;
- -педагог-психолог проводит индивидуальную психодиагностику; ведет коррекционно-развивающую и консультативную работу.

5. Структура и содержание портфолио

5.1. «ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ».

Содержит основную информацию (фамилия имя и отчество; образовательная организация, группа), контактную информацию и фото обучающегося. Он сам выбирает фотографию для титульного листа (это может быть не строгий портрет), реализующую возможность показать себя таким, каким он себя представляет и хочет представиться другим.

5.2. РАЗДЕЛ «МОЯ УЧЁБА».

Раздел посвящен достижениям обучающегося в предметных конкурсах, олимпиадах и т.д.

5.3. РАЗДЕЛ «МОЁ ТВОРЧЕСТВО».

Этот раздел включает в себя творческие работы по разным предметам:

- исследовательские работы и рефераты (указываются изученные материалы, название реферата, количество страниц, иллюстраций и т.п.);
- проектные работы (указывается тема проекта, дается описание работы. Возможно приложение: фотографии, тексты работы в печатном или электронном виде и другое);
- работы по искусству (дается перечень работ, фиксируется участие в выставках);
- другие формы творческой активности: указывается продолжительность подобных занятий, участие в гастролях и концертах;
- занятия дополнительного образования (указывается название курсов, продолжительность занятий и их результаты);
- иная информация, раскрывающая творческие, проектные, исследовательские способности обучающихся.

5.4. РАЗДЕЛ «МОИ ДОСТИЖЕНИЯ».

Раздел включает в себя:

- предметные олимпиады - внутриколледжные, региональные, всероссийские и др.;
- мероприятия и конкурсы, проводимые учреждениями дополнительного образования;
- тестирования по предметам;
- конкурсы и мероприятия, организованные муниципальными органами управления образованием;
- документы или их копии могут быть помещены в приложении к портфолио.

5.5. Грамоты, сертификаты, дипломы, благодарственные письма располагаются в хронологическом порядке.

5.6. РАЗДЕЛ «ОТЗЫВЫ И ПОЖЕЛАНИЯ».

В конце каждого учебного года классный руководитель пишет обучающемуся характеристику, которая вкладывается в этот раздел.

6. Критерии оценивания

6.1. Анализ и оценка отдельных составляющих портфолио ведётся с позиций достижения планируемых личностных результатов.

6.2. Оценка тех или иных достижений (результатов), входящих в портфолио, а также всего портфолио в целом, либо за определенный период его формирования, может быть как качественной, так и количественной.

6.3. Оценка как отдельных составляющих, так и портфолио в целом ведётся на критериальной основе. Критерии оценки вырабатываются обучающимися и классным руководителем совместно и вкладываются в портфолио.

6.4. Оценка портфолио проводится не реже 1 раза в полугодие.

6.5. Количественная оценка материалов портфолио складывается из следующих обязательных составляющих:

- результатов участия в олимпиадах;
- результатов участия в научно-практических конференциях;
- результатов спортивных достижений и конкурсов в рамках дополнительного образования;
- результатов личностных достижений;
- динамики развития обучающегося**.**

Раздел	**Индикатор**	**Баллы**
«Моя учеба»	Наличие проектов, творческих работ	3 балла – от 5 и больше работ по каждому предмету; 2 балла – 3-4 работы по каждому предмету; 1 балл – менее 3 работ по каждому предмету
«Мое творчество»	Наличие рисунков, фото объемных поделок, творческих работ	3 балла – от 5 и больше работ по каждому предмету; 2 балла – 3-4 работы по каждому предмету;
«Мои достижения»	Наличие грамот, дипломов, сертификатов	4 балла – индивидуальные достижения всероссийского уровня; 3 балла – индивидуальные достижения регионального уровня; 1 балл – индивидуальные достижения техникумовского уровня.

6.6. По результатам накопленной оценки, которая формируется на основе материалов портфолио, делаются выводы:

о сформированности у обучающегося личностных результатов;

о сформированности способности к самоорганизации с целью постановки и решения задач;

об индивидуальном прогрессе в основных сферах развития личности, мотивационно-смысловой, познавательной, эмоциональной, волевой и саморегуляции.

Материалы портфолио допускают проведение независимой внешней оценки. Оценка выставляется педагогами-экспертами (преподавателями, педагогом-психологом, социальным педагогом; возможно привлечение представителя администрации).

Информация о достигаемых обучающимся личностных результатов допустима только в форме, не представляющей угрозы для личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу учащегося.

Комплексная оценка портфолио выпускника утверждается решением педагогического совета.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты введения в Программы воспитания Колледжа.